

Contract de prestari servicii
Nr.4901 din 01 noiembrie 2016

I . Partile contractante

S.C.UTIL AQUA SRL MAHMUDIA , adresa sediu: localitatea Mahmudia, strada Geolog Vasile Bacalu , nr.19 judetul Tulcea telefon 0754834220 număr de înmatriculare J36/296/2010 cod fiscal RO27287857, cont deschis la trezoreria mun.Tulcea RO63TREZ6415069XXX004435 reprezentată prin domnul LUCHIAN SORIN , funcția ADMINISTRATOR, în calitate de **prestator**, pe de o parte

și

Comuna Mahmudia cu sediul in Mahmudia, str. Geolog Vasile Bacalu, nr. 19, cod postal 827130, judetul Tulcea, telefon 0240545543, fax 0240/545390, cod fiscal 4794060, cont IBAN RO50TREZ24A705000200109X deschis la Trezoreria municipiului Tulcea reprezentata prin domnul SERPESCU ION , in calitate de **achizitor**, pe de alta parte,

II. Obiectul contractului

2.1 **PRESTATORUL** executa **BENEFICIARULUI** in perioada 15 noiembrie 2016 - 15 martie 2017 numai la comanda expresa a beneficiarului, a serviciilor de dezapezire a strazilor din localitatea Mahmudia(in procent de 100%) – care totalizeaza o lungime de 22 Km , dezapezirea cailor de acces si a trotuarelor la institutiile si serviciile publice din localitatea Mahmudia.

III. Valoarea contractului si modalitatile de plata

3.1 Valoarea contractului - totalul facturilor emise de catre prestator pe perioada contractuala in baza devizului de lucrari efectuate si a graficelor de lucru intocmite si semnate de ambele parti contractante conform modelului anexa 1 la prezentul contract.

3.3. Beneficiarul se obliga sa achite facturile emise de prestator prin ordin de plata in termen de cel mult 15 zile de la data emiterii facturii.

IV. Durata contractului

4.1 Durata prezentului contract este cu incepere de la 15 noiembrie 2016 , pana la 15 martie 2017.

4.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 16 martie 2017.

V. Obligațiile principale ale prestatorului

5.1- Prestatorul se obligă să presteze intocmai si la timp a serviciilor de dezapezire in conformitate cu prevederile prezentului contract .

VI. Obligațiile principale ale achizitorului

6.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 3.1, serviciile prestate în termenul convenit.

6.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

VII. Alte responsabilități ale prestatorului

7.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

7.2 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

VIII. Alte responsabilități ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

IX. Recepție și verificări

9.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica permanent asupra modului de prestare a serviciilor în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

X. Amendamente

10.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe legitime și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

XI. Soluționarea litigiilor

11.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

11.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

XII. Limba care guvernează contractul

12.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

XIII. Comunicări

13.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

13.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

13.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

XIV Legea aplicabilă contractului

14.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 1 noiembrie 2016 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

COMUNA MAHMUDIA, prin

PRIMAR

Săvescu Ion



Compartiment contabilitate

Insp. Ghilan Veronica

Handwritten signature of Ghilan Veronica.

Prestator

S.C.UTIL AQUA SRL MAHMUDIA, prin

ADMINISTRATOR

Luchian Sorin



Handwritten signature of Luchian Sorin.

Contabil

Cristea Vasilica

Handwritten signature of Cristea Vasilica.

Anexa nr.1 la Contractul de prestari servicii
Nr.4901 din 01 noiembrie 2016

Grafic de lucru va urmari :

Operatiuni	Data si ora/numar	Semnatura prestator	Semnatura Beneficiar
Inceperea operatiunilor de dezapezire mecanizata.			
Terminare operatiune de dezapezire mecanizata.			
Incepere operatiune dezapezire manuala .			
Terminare operatiune de dezapezire manuala.			
Specificare numar personal pentru dezapezire manuala.			
Incepere operatiune transport zapada cu mijloacele de transport din dotarea prestatorului.			
Terminare operatiune transport zapada cu mijloacele de transport din dotarea prestatorului.			

Din partea BENEFICIARULUI , sunt imputernicite sa semneze acest grafic de lucru oricare din urmatoarele persoane:

- SERPESCU ION
- MEUTA ION
- MACHEDON MIHAI

PRESTATOR

BENEFICIAR